

提出書類 様式一覧表

様式番号	様式名	作成別	宛名	必要部数	提出期限
1	管理技術者通知書	請負者	発注契約者	1	契約後遅滞なく
2	管理技術者経歴書	本人	〃	1	〃
3	管理技術者変更通知書	請負者	〃	1	変更のとき
4	照査技術者通知書	〃	〃	1	契約後遅滞なく
5	照査技術者経歴書	本人	〃	1	〃
6	照査技術者変更通知書	請負者	〃	1	変更のとき
7	委任承諾申請書	〃	発注契約者	1	必要なとき
8	委任通知書	〃	〃	1	委任後遅滞なく
9	業務工程表	〃	〃	1	契約後14日以内
10	担当技術者届	〃	〃	1	契約後遅滞なく
11	経歴書(担当技術者)	本人	〃	1	〃
12	担当技術者変更届	請負者	〃	1	変更のとき
13	業務計画書	〃	総括監督員	1	契約後14日以内
14	業務打合せ・協議記録簿	〃	〃	1	その都度
15	借用書	〃	〃	1	〃
16	身分証明書交付願	〃	〃	1	〃
17	既済部分検査請求書	〃	発注契約者	1	〃
18	履行期間延期願	〃	〃	1	必要なとき
19	業務完了報告書	〃	〃	1	業務完了したとき
20	業務部分完了報告書	〃	〃	1	必要なとき
21	請求書	〃	〃	1	請求するとき
21-2,3	請求内訳書	〃	〃	1	請求するとき
22	検査日通知書	主任監督員	請負者	1	必要なとき
23	業務成果引渡書	請負者	発注契約者	1	成果の引渡しするとき
24	部分使用同意書	〃	総括監督員	1	〃
25	事故発生報告書	〃	発注契約者	1	事故が発生したとき
別紙	(別紙)事故報告書	〃	〃	1	〃
26	指示書	主任監督員	請負者	1	その都度
27	承諾書	請負者	主任監督員	1	〃
28	協議書	主任監督員	請負者	1	〃
29	報告書	請負者	主任監督員	1	〃
30	提出書	〃	〃	1	〃